

ใบส่งมอบและรับมอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด

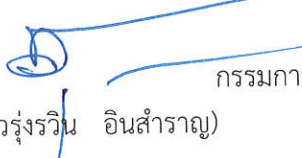
ที่ เทศบาลตำบลตลาดใหญ่

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

ตามที่ เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ ได้ดำเนินการขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ หมดความจำเป็นและ
ใช้ในราชการต่อไปไม่ได้ จำนวน ๒๑ รายการ ตามบันทึกตกลงซื้อขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด เลขที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๘ ลงวันที่
๓ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

บัดนี้ ผู้ซื้อได้ชำระเงินให้แก่เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ คณะกรรมการจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับไว้ตาม
จำนวนเงินที่ถูกต้องแล้ว

จึงเห็นควรส่งมอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด จำนวน ๒๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่น
สองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ให้แก่ผู้ซื้อต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นางสาวอรรณณ ดันหล้า)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวรุ่งรวิน อินสำราญ)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางอรพิน หล้าอินสม)

ผู้ซื้อได้รับครุภัณฑ์ที่ชำรุดจากเทศบาลตำบลตลาดใหญ่ ตามรายการที่ถูกต้องครบถ้วน จำนวน ๒๑
รายการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ผู้ซื้อ / ผู้รับมอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด
(นายพรหมพิเชฐ แซ่กัง)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่

- เพื่อโปรดทราบ
- คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด

ได้ทำการตรวจรับเงินไว้เป็นการถูกต้องและส่งมอบครุภัณฑ์
ที่ชำรุดให้ผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว

- เห็นควรลงจ่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด ออกจากบัญชีพร้อมกับ
ส่งสำเนาบัญชี นั้นไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคต่อไป

(นางสาวนุชรี กาวีโล)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของผู้บริหารฯ



(นายอาทิตย์ ยอดคำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00047/68

วันที่ 6 มกราคม 2568

เทศบาลตำบลตลาดใหญ่

ได้รับเงินจาก นายพรหมพิเชษฐ์ แซ่กั๋ง

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	รายได้จากทุนอื่น ๆ	4401100198.001	12,350.00	ขายครุภัณฑ์ ชำรุด
รวมเงิน			12,350.00	

ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นางอรพิน หล้าอินสม)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

บันทึกตกลงซื้อขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด

เลขที่ ๐๐๑ / ๒๕๖๘

บันทึกตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ระหว่างเทศบาลตำบลตลาดใหญ่ โดย นายอาทิตย์ ยอดคำลือ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ตำบลตลาดใหญ่ ซึ่งต่อไปในบันทึกตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ฝ่ายหนึ่งกับ ชัมเมอร์ แอร์ เซอร์วิส สำนักงานเลขที่ ๔๗ หมู่ที่ ๒ ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปในบันทึกตกลงนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด จำนวน ๒๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๓๕๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวน/หน่วย	รหัสครุภัณฑ์	เสนอราคา (บาท)
1. โต๊ะคอมพิวเตอร์	1 ตัว	400 39 0004	5.-
2. โต๊ะคอมพิวเตอร์	1 ตัว	400 52 0051	5.-
3. โต๊ะเอนกประสงค์	1 ตัว	400 52 0062	10.-
4. โต๊ะเอนกประสงค์	1 ตัว	400 52 0068	10.-
5. โต๊ะเอนกประสงค์	1 ตัว	400 52 0071	10.-
6. พระบรมฉายาลักษณ์	1 รูป	411 41 0002	5.-
7. เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	420 44 0001	3,500.-
8. เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	420 44 0003	2,500.-
9. เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	420 49 0004	3,200.-
10. เครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	420 51 0005	2,700.-
11. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	480 54 0020	30.-
12. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	416 55 0026	20.-
13. เครื่องทำน้ำเย็น	1 เครื่อง	439 60 0003	20.-
14. เครื่องรับ - ส่ง วิทยูแบบประจำที่	1 เครื่อง	478 4 1 0001	100.-
15. เครื่องรับ - ส่ง วิทยู	1 เครื่อง	478 62 0002	100.-
16. เครื่องวัดอุณหภูมิ	1 เครื่อง	492 63 0001	5.-
17. เครื่องวัดอุณหภูมิ	1 เครื่อง	492 63 0003	5.-

รายการ	จำนวน/หน่วย	รหัสครุภัณฑ์	เสนอราคา (บาท)
18. เครื่องวัดอุณหภูมิ	1 เครื่อง	492 63 0005	5.-
19. สายดับเพลิง	1 เครื่อง	481 64 0007	100.-
20. เก้าอี้สำนักงานพนักกลาง	1 ตัว	๖ 401 54 166	10.-
21. พัดลมตั้งพื้น	1 ตัว	๖ 432 58 0021	10.-
รวมเป็นเงินจำนวน (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			12,350.-

ข้อ ๒ สิ่งของตามบันทึกตกลงซื้อขายนี้ทางการจะส่งมอบให้เมื่อคณะกรรมการได้ตรวจรับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ข้อ ๓ ผู้ซื้อยอมรับที่จะจ่ายเงินและรับสิ่งของ ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

ข้อ ๔ เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วผู้รับซื้อยอมให้ปรับเป็นรายวัน ๆ ละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ของอัตราดอกเบี้ยที่ได้ส่งมอบนับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้รับซื้อได้นำเงินมาชำระให้ผู้ขายจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจความตามบันทึกตกลงซื้อขายข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) พรหมพิเชฐ แซ่กั้ว ผู้ซื้อ
(นายพรหมพิเชฐ แซ่กั้ว)

(ลงชื่อ)

(นายอาทิตย์ ยอดคำลือ)
นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ทต.ตลาดใหญ่

โทร. ๐-๕๓๐๔-๒๒๒๓-๔

ที่ ขม ๕๘๓๐๔ / ๙๐๔

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด จำนวน ๒๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่

ตามที่เทศบาลตำบลตลาดใหญ่ ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งมีรายการพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ จำนวน ๒๑ รายการ พร้อมทั้งได้ตรวจสอบหาข้อเท็จจริงเรียบร้อยแล้ว ว่าเป็นครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพจริง และหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในราชการต่อไป จะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก และสั่งการให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๑) (ก) จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการขายครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ เสื่อมสภาพและใช้ในราชการไม่ได้ ของสำนักงานเทศบาลตำบลตลาดใหญ่ จำนวน ๒๑ รายการ

๒. วงเงินที่จะขาย ๑๒,๓๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าบาทถ้วน)

๓. กำหนดดำเนินการขายครุภัณฑ์ ๑๐ วัน

๔. วิธีขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๑) (ก)

๕. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุด ดังนี้

๑. นางสาวอรรพรรณ ต้นหล้า	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรุ่งรวิน อินสำราญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๓. นางอรพิน หล้าอินสม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรรพรรณ ต้นหล้า)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวนุชรี กาวีโล)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเกษศิริพันธ์ กันทะอินทร์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลตลาดใหญ่

- 2 ม.ค. 2568

ความเห็นผู้บริหารหน่วยงาน

(นายอาทิตย์ ยอดคำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดใหญ่